

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»
(ФГБОУ ВО «АГИКИ»)

ПРИКАЗ

13.06.2023.

г. Якутск

№ 815-02

Об утверждении Положения о проведении конкурса грантов на прохождение практики и (или) стажировок студентами (вне рамок образовательного процесса), в том числе в формате работы с наставниками в российских компаниях и предприятиях, расположенных на территории Дальневосточного федерального округа, ФГБОУ ВО «Арктический государственный институт культуры и искусств»

В целях повышения эффективности практического обучения и реализации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» приказываю:

1. Утвердить Положение о проведении конкурса грантов на прохождение практик и (или) стажировок студентами (вне рамок образовательного процесса), в том числе в формате работы с наставниками в российских компаниях и предприятиях, расположенных на территории Дальневосточного федерального округа, ФГБОУ ВО «Арктический государственный институт культуры и искусств» согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2. Утвердить состав конкурсной комиссии согласно приложению 2 к настоящему приказу;

3. Управлению экономики и финансов (Никифоров Е.В.), Управлению по кадровым, правовым и архивным вопросам (Слепцова И.Н.), Проектному офису (Филиппов Д.В.) подготовить Положение о выделении финансирования на организацию стажировок и (или) практик в форме грантов;

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на первого проректора Иванова С.С.

Ректор



С.С. Игнатьева

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
ФГБОУ ВО «АГИКИ»
от «13» 06 2023 г. № 815-02

Положение

о проведении конкурса грантов на прохождение практик и (или) стажировок студентами (вне рамок образовательного процесса), в том числе в формате работы с наставниками в российских компаниях и предприятиях, расположенных на территории Дальневосточного федерального округа, ФГБОУ ВО «Арктический государственный институт культуры и искусств»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурсного отбора кандидатов на получение гранта на прохождение практик и (или) стажировок студентами (вне рамок образовательного процесса), в том числе в формате работы с наставниками в российских компаниях и предприятиях, расположенных на территории Дальневосточного федерального округа, ФГБОУ ВО «Арктический государственный институт культуры и искусств» (далее – Конкурс).

1.2. Цель Конкурса – организация практикоориентированной практики и (или) стажировки студентов, в том числе в формате работы с наставниками, с целью формирования и закрепления практических навыков на базе компаний и предприятий, расположенных на территории Дальневосточного федерального округа Российской Федерации.

1.3. Конкурс предполагает отбор и выделение грантовых средств среди победителей отбора.

1.4. Финансирование грантов осуществляется за счет средств программы стратегического академического лидерства «Приоритет – 2030».

1.5. За счет гранта осуществляется оплата проезда до места стажировки и обратно, проживание в период прохождения практики и (или) стажировки (при отсутствии условий проживания, предоставляемого базой стажировки), суточные.

1.6. Сроки практики и (или) стажировки могут составлять до 14 календарных дней.

2. Требования к участникам Конкурса

2.1. К участию в Конкурсе допускаются лица, соответствующие следующим требованиям:

- студенты, обучающиеся по программам бакалавриата и специалитета по очной форме (1-3 курсы (все направления), 2-5 курсы (живопись и графика));
- отсутствие академической задолженности.

2.2. Для участия в Конкурсе заявителю необходимо предоставить следующие документы:

- заявка на участие в Конкурсе (Приложение 1);
- резюме
- ходатайство кафедры о рекомендации к участию в Конкурсе (Приложение 2)
- приглашение от организации и/или подписанный договор о прохождении практики и (или) стажировки, расположенной на территории Дальневосточного федерального округа Российской Федерации (при наличии);
- проект решаемого задания от компании или предприятия (при наличии);
- смета расходов на стажировку (Приложение 3).

3. Порядок организации и проведения Конкурса

3.1. Для проведения Конкурса создается конкурсная комиссия по отбору кандидатов на получение гранта в составе Первого проректора, Проректора по образовательной деятельности, Руководителя проектного офиса «Приоритет - 2030», Руководителя Центра карьерного роста, заведующий

направляющей кафедры, начальник учебно-методического управления и работы со студентами, представитель компании или предприятия (по согласованию).

3.2. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие с полным перечнем документов, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Положения.

3.3. Заявки, оформленные с нарушением требований настоящего Положения, к участию в Конкурсе не допускаются и конкурсной комиссией не рассматриваются.

3.4. Заявки на участие принимаются в электронной и/или бумажной форме в Центре карьерного роста АГИКИ в установленные сроки.

3.5. Центр карьерного роста АГИКИ осуществляет подготовку заявок в Конкурсе и передает их конкурсной комиссии для предварительного рассмотрения.

3.6. После предварительного рассмотрения представленных заявок в установленные сроки конкурсная комиссия проводит заседание.

3.7. При оценке заявок конкурсная комиссия учитывает следующие показатели:

- соответствие участников требованиям Конкурса;
- соответствие направления обучения и деятельности базы стажировки;
- компания или предприятие, в котором планируется прохождение практики и (или) стажировки, должна находиться на территории Дальневосточного федерального округа Российской Федерации;
- актуальность решаемого задания от компании или предприятия (при наличии).

3.8. Победители отбора определяются конкурсной комиссией простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

3.9. Результаты Конкурса оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии (приложение 4).

3.10. Причины отказа или поддержки заявок не подлежат разглашению.

3.11. В случае, если победитель конкурса не может принять участие в практике и (или) стажировке, то он обязан сообщить об этом в Центр карьерного роста АГИКИ не позднее двух недель до начала стажировки и вернуть всю сумму гранта институту.

4. Организация стажировки и отчетность

4.1. Победители конкурса получают решение о выделении гранта на стажировку. Ответственность сторон (победитель конкурса – институт) за организацию и выполнение целей практики и (или) стажировки оформляется приказом, в котором определяется стоимость, сроки, место, продолжительность и результаты стажировки.

4.2. При отсутствии задания от компании или предприятия, программу и базу практики и (или) стажировки определяет принимающая сторона.

4.3. Проезд к месту практики и (или) стажировки и обратно победитель конкурса осуществляет без сопровождения от института.

4.4. В период прохождения практики и (или) стажировки победители конкурса обязуются выполнять программу стажировки, соблюдать технику безопасности, законодательство Российской Федерации и иные нормативные акты, действующие на территории прохождения стажировки.

4.5. По завершению практики и (или) стажировки победители обязаны в течении 7 календарных дней отчитаться за использованные денежные средства в бухгалтерию АГИКИ.

4.6. По итогу прохождения практики и (или) стажировки победители предоставляют отчет о практике и (или) стажировке и в установленные конкурсной комиссией сроки защитить результаты.

Форма заявления на участие в Конкурсе грантов на прохождение практики и (или) стажировок студентами (вне рамок образовательного процесса), в том числе в формате работы с наставниками в российских компаниях и предприятиях, расположенных на территории Дальневосточного федерального округа

Ректору ФГБОУ ВО АГИКИ

С.С. Игнатъевой

Заявка

Прошу Вас допустить меня к участию в конкурсе грантов на прохождение практики и (или) стажировок студентами (вне рамок образовательного процесса), в том числе в формате работы с наставниками в российских компаниях и предприятиях, расположенных на территории Дальневосточного федерального округа.

Полноту и действительность предоставляемых документов подтверждаю.

Дата / Подпись / ФИО

К.т.

Форма ходатайства кафедры о рекомендации к участию в Конкурсе

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

Кафедра _____

Ректору АГИКИ

Ходатайство

от « _____ » _____ 20__ г.

№ _____

Кафедра _____

_____, ходатайствует перед конкурсной комиссией о допуске студента __ курса группы _____ очной формы обучения _____, к участию в конкурсе грантов на прохождение практики и (или) стажировок студентами (вне рамок образовательного процесса), в том числе в формате работы с наставниками в российских компаниях и предприятиях, расположенных на территории Дальневосточного федерального округа.

Академической задолженности студент не имеет.

Зав. кафедрой _____ (Фамилия, инициалы)

Протокол заседания конкурсной комиссии

№ _____

«___» _____ 20__ г.

Присутствовали:

Председатель Комиссии

Члены комиссии:

1. ...

2. ...

3. ...

Повестка:

1. Рассмотрение заявок от студентов на участие в конкурсе грантов на прохождение практики и (или) стажировок студентами (вне рамок образовательного процесса), в том числе в формате работы с наставниками в российских компаниях и предприятиях, расположенных на территории Дальневосточного федерального округа, согласно приказу № _____ от «__» _____ 20__ года.

Решение:

1. По итогу рассмотрения поданных заявок Комиссия определила следующих победителей:
 - ...
 - ...
 - ...

Председатель комиссии _____

/ФИО

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
ФГБОУ ВО «АГИКИ»
от « 13 » 06.2023 г. № 815-02

СОСТАВ
Конкурсной комиссии

- Иванов С.С. - первый проректор, председатель
- Члены:
- Адамова А.С. - заведующий кафедрой музыкального искусства
- Афанасьева О.И. - заведующий кафедрой библиотечно-информационной деятельности и гуманитарных дисциплин
- Баторов А.Р. - заведующий кафедрой информатики
- Заярная Л.Д. - заведующий кафедрой культурологии и социально-культурной деятельности
- Коврова О.Д. - заместитель заведующего кафедрой народной художественной культуры
- Кордон Р.Г. - доцент кафедры музыкального искусства
- Ларионова Т.Ф. - начальник Центра карьерного роста
- Мучина А.Г. - и.о. заведующей кафедрой театрального искусства
- Никифорова В.С. - заведующий кафедрой искусствоведения
- Петрова А.Г. - заведующий кафедрой дизайна и декоративно-прикладного искусства народов Арктики
- Пикутская Л.Ю. - старший преподаватель кафедры музыкального искусства
- Стрекаловская З.А. - и.о. проректора по образовательной деятельности-заведующая кафедрой народной художественной культуры
- Филиппов Д.В. - руководитель Проектного офиса
- Филиппова Т.О. - начальник Управления по учебно-методической деятельности и работе со студентами
- Шапошникова Т.Е. - заведующий кафедрой живописи и графики